

ZARZĄDZENIE Nr 62 /2024
BURMISTRZA LUBRAŃCA
z dnia 18 września 2024 r.

w sprawie założeń i wytycznych przygotowania materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu Gminy Lubraniec na 2025 rok oraz Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lubraniec

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z póź. zm. ¹) oraz Uchwały Nr VIII/97/2011 Rady Miejskiej w Lubrańcu z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy, Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych stanowiących załączniki do projektu budżetu.

BURMISTRZ LUBRAŃCA
zarządza co następuje :

- § 1.**
- 1.** Zobowiązuje kierowników podległych jednostek organizacyjnych oraz kierowników referatów Urzędu Miejskiego i pracowników odpowiedzialnych merytorycznie za powierzone zadania do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na 2025 rok.
 - 2.** Materiały planistyczne do projektu budżetu na 2025 rok opracowuje się na podstawie:
 - 1) założeń makroekonomicznych kraju na rok 2025, w tym m.in. średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - 2) bieżącej analizy sytuacji finansowej gminy na podstawie danych o realizacji budżetu,
 - 3) informacji uzyskanych z Ministerstwa Finansów, Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o wielkości planowanych kwot subwencji, udziałów PIT i dotacji celowych na rok 2025.
 - 3.** Materiały planistyczne powinny zawierać:
 - 1) przewidywane wykonanie dochodów i wydatków roku bieżącego,
 - 2) prognozę dochodów budżetowych i limity wydatków budżetowych na rok 2025,
 - 3) plany dotyczące projektu wydatków bieżących i majątkowych na programy realizowane z funduszy unijnych.
 - 4.** W materiałach należy uwzględnić środki konieczne do prawidłowego funkcjonowania jednostek na realizację zadań wskazanych przepisami prawa.
 - 5.** Planując środki należy kierować się gospodarnością i celowością uwzględniając najniezbędniejsze potrzeby.
 - 6.** Materiały planistyczne do projektu budżetu winny być opracowane w układzie klasyfikacji budżetowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 513, 1571 i 2045 oraz z 2023r. poz.1347, z 2024r. poz.1096).
 - 7.** Materiały planistyczne należy przedłożyć w formie tabelarycznej wraz z uzasadnieniem i informacją opisową.
- § 2.** Podstawą konstrukcji projektu budżetu Gminy Lubraniec na 2025 rok będzie:
- 1) bieżący monitoring i analiza sytuacji finansowej Gminy na podstawie danych o realizacji budżetu za 2024 rok;
 - 2) przewidywane kierunki rozwoju sytuacji gospodarczej w kraju, w tym prognozowane parametry makroekonomiczne przedstawione w dokumentach rządowych i opracowanych na tej podstawie założeniach projektu budżetu państwa na 2025 rok;

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 721.

- 3) przewidywane zmiany w zakresie lokalnej polityki, w tym: wysokość podatków i opłat, kształtowanie cen usług komunalnych świadczonych przez jednostki organizacyjne Gminy i zmiany dotyczące zarządzania majątkiem Gminy;
- 4) planowana absorpcja środków z Unii Europejskiej w ramach perspektywy finansowej 2022– 2027, poprzez podejmowanie działań w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację zadań własnych z budżetu państwa, KPO i funduszy pomocowych;
- 5) analiza założeń pod kątem stabilności finansowej gminy, dotyczących kształtowania takich parametrów budżetowych, jak:
 - a) wysokość deficytu,
 - b) wynik operacyjny rozumiany jako różnica między dochodami a wydatkami bieżącymi w kontekście przepisu art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych, który wprowadził zasadę bilansowania się budżetu operacyjnego,
 - c) poziom zadłużenia w aspekcie aktualnie obowiązujących norm oszczędnościowych,
 - d) koszty obsługi długu.

§ 3. 1. W zakresie planowanych dochodów i wydatków należy przyjąć poniższe wytyczne:

- 1) podstawą planowania dochodów na 2025 r. jest przyjęty plan dochodów w 2024 r. (według stanu na dzień 30.09.2024 r.) oraz przewidywane wykonanie do końca bieżącego roku. Założony plan wpływów winien być realny do wykonania. Proponowane kwoty należy uzasadnić podając podstawę i przyczyny wzrostu lub zmniejszenia w stosunku do przewidywanego wykonania roku bieżącego.
 - 2) zaplanować dochody ze sprzedaży mienia komunalnego, sporządzić wykaz składników mienia proponowanych do sprzedaży i ich wstępną wycenę oraz przedłożyć je wraz z materiałami planistycznymi na 2025 rok.
 - 3) dochody z podatków i opłat lokalnych zaplanować na poziomie wykonanych dochodów za 2024 rok z uwzględnieniem wzrostu wysokości stawek podatkowych do 10%, zmniejszenia ilości podatników, skutków udzielonych ulg, zmian wynikających z obowiązujących ustaw podatkowych.
 - 4) w prognozie uwzględnić należy planowane lub przewidywane zmiany przepisów lub zmiany faktyczne, które mogą nastąpić do końca 2024 roku. Podstawą wyliczeń powinny być umowy, decyzje, zarządzenia i uchwały oraz złożone wnioski o dofinansowanie ze źródeł zagranicznych i budżetu państwa,
 - 5) wydatki bieżące – ustala się na poziomie nie przekraczającym wysokość planu wydatków bieżących na dzień 30.09.2024 r. oraz przewidywanego wykonania w roku 2024. Przewidywane wykonanie wydatków bieżących za 2024 rok podaje się pomniejszone o wydatki o charakterze jednorazowym,
 - 6) w przypadku zaplanowania wydatków bieżących na wyższym poziomie należy podać szczegółowe uzasadnienie ich wzrostu.
- 2.** Wydatki należy kalkulować w sposób celowy, oszczędny i realny, mając na uwadze ograniczenia wydatków do niezbędnych, i tak:
- 1) wydatki rzeczowe (zakup materiałów, usług pozostałych, połączenia telefoniczne, szkolenia, naprawy) – według potrzeb i zawartych umów przewidywanego wykonania w 2024 roku,
 - 2) wydatki na umowy zlecenia, umowy o dzieło, wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń, diety i wynagrodzenia komisji – na poziomie nieprzekraczającym 100% przewidywanego wykonania w 2024 roku,
 - 3) podstawą planowania wynagrodzeń osobowych na 2025 rok są:
 - a) zatrudnienie wg stanu na 30 września 2024 roku oraz ewentualne zmiany organizacyjne,
 - b) stawki wynagrodzeń obowiązujące w 2024 roku,
 - c) przewidywany wzrost minimalnego wynagrodzenia za pracę od stycznia 2025 roku do kwoty 4.626,00zł.,
 - d) niezbędne wypłaty odpraw emerytalnych, nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego oraz innych wypłat wynikających z przepisów prawa,

- e) placówki oświatowe planują wynagrodzenia zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym na dzień 1 września 2024 roku, odrębnie dla:
 - kadry pedagogicznej z uwzględnieniem kadry kierowniczej,
 - dla pracowników administracji,
 - dla pracowników obsługi,
 - skutki dodatku na start dla nauczycieli stażystów (wykazać w odrębnej pozycji),
- f) kalkulację wynagrodzeń należy sporządzić w/g stanowisk.

- przewidywane zmiany zatrudnienia w 2025 roku wymagają uzasadnienia.

Środki na podwyżki wynagrodzeń, które będą podlegały uruchomieniu pod warunkiem pełnej realizacji dochodów budżetu gminy Lubraniec, należy planować przy założeniu do 4,1% wzrostu oraz fundusz nagród do 3%. Podwyżka wynagrodzeń zostanie wprowadzona w terminie i wysokości określonej przez Burmistrza, przy uwzględnieniu sytuacji finansowej gminy. Kalkulacja wynagrodzeń dla nauczycieli powinna uwzględnić zmiany wynikające z Karty Nauczyciela.

- 4) odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w wysokości 37,5% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w drugim półroczu roku poprzedniego - tworzy się w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych oraz odpis dla emerytów w wysokości 6,25% przeciętnego wynagrodzenia,
 - 5) odpis na zakładowy fundusz świadczeń nauczycieli w wysokości ustalonej jako iloczyn planowanej przeciętnej liczby nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze zajęć (po przeliczeniu na pełny wymiar zajęć) i 110 % kwoty bazowej, określonej dla pracowników państwowej sfery budżetowej, odpis dla nauczycieli emerytów zgodnie z Kartą Nauczyciela,
 - 6) wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej należy planować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska,
 - 7) wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu.
3. Wydatki majątkowe i usługi remontowe powinny uwzględniać kontynuację zadań rozpoczętych, a nie zakończonych do końca 2024 roku oraz nowe wynikające z indywidualnych potrzeb jednostek oraz zaplanowanych w przedsięwzięciach do realizacji w 2024 roku.
4. Zabezpiecza się środki na pokrycie zobowiązań z tytułu kosztów obsługi zaciągniętego długu.
5. W projekcie budżetu gminy tworzy się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane oraz rezerwę celową na realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokościach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 4. 1. Okres Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Lubraniec określa:

- 1) projekt budżetu gminy na 2025 rok,
 - 2) przyjęte limity wydatków na realizowane przedsięwzięcia,
 - 3) terminy spłaty kwoty długu.
2. Do opracowania Wieloletniej Prognozy Finansowej należy przedłożyć informację dotyczącą kwot wydatków bieżących i majątkowych wynikających z limitów wydatków na planowane i realizowane przedsięwzięcia, które sporządzić należy zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. 1. Określa się tabelaryczne wzory materiałów planistycznych służących do opracowania projektu budżetu na 2025 rok i Wieloletniej Prognozy Finansowej stanowiące załączniki nr 1 - 11 do niniejszego zarządzenia.

- 2. Pozostałe materiały pomocnicze jednostki składają według opracowań własnych.

§ 6. 1. Materiały planistyczne należy przekazać w formie papierowej.

2. Ostateczny termin składania materiałów planistycznych (dla referatów oraz jednostek organizacyjnych) do projektu uchwały budżetowej na 2025 rok upływa z dniem 21 października 2024 r.
3. Materiały planistyczne należy przedłożyć :
 - 1) w zakresie zadań inwestycyjnych do 21 października 2024 roku do referatu finansowego,
 - 2) podległe jednostki w zakresie zadań bieżący składają materiały planistyczne do 14 października 2024 roku do Referatu Finansowego,
 - 3) Jednostki oświatowe w zakresie zadań bieżących do dnia 10 października 2024 roku, Centrum Usług Wspólnych weryfikuje materiały planistyczne i przekazuje do dnia 15 października 2024 roku do Referatu Finansowego,
 - 4) osoby zatrudnione na samodzielnym stanowisku materiały planistyczne przedkładają do Referatu Finansowego do dnia 14 października 2024 roku,
 - 5) zastępca Burmistrza dotyczy Referatu Inwestycyjnego na podstawie zebranych materiałów opracowuje w terminie do 14 października 2024 roku zbiorcze zestawienie zadań inwestycyjnych wraz z objaśnieniami i przedkłada Burmistrzowi w celu weryfikacji. Zweryfikowane materiały Zastępcy Burmistrza przedkłada do Referatu Finansowego do 21 października 2024 roku,
 - 6) sołtysi sołectw przekazują do 30 września 2024 roku Burmistrzowi Lubrańca wnioski z listą zadań do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego wraz z uzasadnieniem uchwalonym przez zebranie wiejskie,
 - 7) Lubrańskie Centrum Dziedzictwa Kulturowego, Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna składają materiały planistyczne do Burmistrza Lubrańca w terminie do 14 października 2024 roku w zakresie planu przychodów, kosztów, część opisową, w tym plan realizowanych zadań i usług,
 - 8) skarbnik gminy w terminie do 30 października 2024 roku opracowuje wstępne zestawienie planu dochodów, wydatków budżetowych i przekazuje Burmistrzowi w celu weryfikacji.

§ 7. Założenia określone w niniejszym Zarządzeniu mogą być modyfikowane i uzupełniane w zakresie i formie określonej przez Burmistrza Lubrańca. Wszystkie wprowadzone zmiany w trakcie prac nad projektem budżetu powodują konieczność niezwłocznej aktualizacji planów poprzez podległe jednostki i referaty Urzędu Miejskiego.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Lubrańca, sekretarzowi gminy, skarbnikowi, kierownikom referatów oraz kierownikom jednostek organizacyjnych dla których organem prowadzącym jest gmina w zakresie im przypisanym.

§ 9. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Lubrańcu.

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

Załączniki:

1. Tabela- projekt planu dochodów.
2. Tabela - projekt planu wydatków.
3. Tabela - zestawienie planowanych wydatków zadań zleconych.
4. Tabela - planowane zatrudnienie i wynagrodzenie na 2025 rok
5. Zatrudnienie i wynagrodzenie – Karta nauczyciela na 2025r.
 - 5a. Informacja uzupełniająca do załącznika nr 5
6. Tabela dochodów i wydatków na 2025 rok w zakresie finansowania ochrony środowiska i gospodarki wodnej/ gospodarowania odpadami komunalnymi.
7. Tabela dotacji dla niepublicznego przedszkola.
8. Tabela dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatków związanych z realizacją zadań wynikających z GPPiRPA.
9. Tabela - projekt dotacji z budżetu
10. Tabela - zestawienie wydatków inwestycyjnych na 2025rok.
11. Informacja o przedsięwzięciach do wieloletniej prognozy finansowej.

PROJEKT PLANU DOCHODÓW NA 2025 ROK

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Wykonanie na 30.09.2024	Przewidyw anie wykonanie 2024 r.	Plan na 2025 r.	Wzrost w %
I. DOCHODY BIEŻĄCE							
Razem Rozdział							
Razem Dział							
Ogółem							
II. DOCHODY MAJĄTKOWE							
Razem Rozdział							
Razem Dział							
Ogółem							
OGÓLEM BUDŻET							

Data i podpis

.....

Sporządził:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

PROJEKT PLANU WYDATKÓW NA 2025 ROK

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Wykonanie na 30.09.2024	Przewidywane wykonanie 2024 r.	Plan na 2025 r.	Wzrost w %
I. WYDATKI BIEŻĄCE							
Razem Rozdział							
Razem Dział							
Ogółem							
II. WYDATKI MAJĄTKOWE							
Razem Rozdział							
Razem Dział							
Ogółem							
OGÓLEM BUDŻET							

Data i podpis

.....

Sporządził:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

ZESTAWIENIE PLANOWANYCH WYDATKÓW ZADAŃ ZLECONYCH

Dział	Rozdział	§	Wyszczególnienie	Wykonanie na 30.09.2024	Przewidywane wykonanie 2024 r.	Plan na 2025 r.	Wzrost w %
Razem Rozdział							
Razem Dział							
Razem Rozdział							
Razem Dział							
OGÓLEM BUDŻET							

Data i podpis

.....

Sporządził:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

PLANOWANE ZATRUDNIENIE I WYNAGRODZENIE NA 2025 ROK

Stanowisko	Wynagrodzenia*				Pochodne			
	2024	2025	Składniki wynagrodzenie	razem	2024	2025	ZUS, FP	Razem
Razem								

* wynagrodzenia z podziałem na składniki:

- zasadnicze,
- wysługa lat,
- dodatki,
- nagrody jubileuszowe,
- odprawy.
- dodatkowe wynagrodzenie roczne

Data

.....

Podpis sporządzającego:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

**Informacja uzupełniająca do załącznika nr 5
Razem i osobno dla każdej szkoły**

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2024	Przewidywane wykonanie w 2024 roku	Plan na 2025 rok
I	Liczba dzieci ogółem			
II	Liczba etatów ogółem			
III	Liczba etatów nauczycielskich			
IV	Zatrudnienie w tym:			
1	Nauczyciele(razem)			
a	<i>nauczyciel początkujący</i>			
b	<i>mianowani</i>			
c	<i>dyplomowani</i>			
2	Pracownicy nie będący nauczycielami			
V	Liczba dzieci przypadająca na 1 osobę zatrudnioną			
VI	Liczba dzieci przypadająca na 1 nauczyciela			
VII	Koszt 1 ucznia ogółem			
VIII	Koszt 1 etatu			

Data

.....

Podpis sporządzającego:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

**PROJEKT PLANU DOCHODÓW I WYDATKÓW NA 2025 ROK W ZAKRESIE
FINANSOWANIA OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI
WODNEJ/GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Dz.	Rozdz.	Par.	Wyszczególnienie	DOCHODY		% 6/5
				Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025 rok	
1	2	3	4	5	6	

Dz.	Rozdz.	Par.	Wyszczególnienie	Wydatki		% 6/5
				Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025 rok	
1	2	3	4	5	6	

Data sporządzenia

Sporządził

.....

Kierownik

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

DOTACJA DLA NIEPUBLICZNEGO PREDSZKOLA na 2025 rok

Dział	Rozdz.	Paragraf	Wyszczególnienie		Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025
1	2	3	4	5	6	7
			Liczba dzieci			
			Podstawowa kwota dotacji			
			Kształcenie specjalne			
			inne			
Planowana dotacja						

Data

.....

Podpis sporządzającego:

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

**PROJEKT PLANU DOCHODÓW i WYDATKÓW Z TYTUŁU WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA
SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
WYNIKAJĄCYCH Z GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W 2025 ROKU**

Dz.	Rozdz.	Par.	Wyszczególnienie	DOCHODY		% 6/5
				Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025rok	
1	2	3	4	5	6	7

Dz.	Rozdz.	Par.	Wyszczególnienie	Wydatki		% 6/5
				Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025 rok	
1	2	3	4	5	6	7

Data sporządzenia

Sporządził

.....

Kierownik

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

PROJEKT DOTACJI Z BUDŻETU 2025 ROK*

Dział	Rozdz.	Paragraf	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2024 rok	Plan na 2025	% 6/5
1	2	3	4	5	6	7
Razem						

*z podziałem na instytucje i stowarzyszenia

Data sporządzenia

Sporządził

.....

Kierownik

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

PROJEKT PLANU WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH NA 2025 ROK

Lp.	Nazwa zadania	Wartość kosztorysowa	Termin realizacji	Wykonanie do końca 2024 roku	Projekt planu na 2025 rok	Źródła finansowania	
						Środki gminy	Inne źródła
I	Inwestycje i zakupy inwestycyjne						
A	Inwestycje kontynuowane						
B	Inwestycje nowo rozpoczęte						
C	Zakupy						
D	Dotacje						
	Razem						

Każde zadanie powinno być szczegółowo opisane, a wprowadzenie nowego zadania inwestycyjnego uzasadnione

Data sporządzenia

Sporządził

.....

Kierownik

.....

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

INFORMACJA O PRZEDSIĘWZIĘCIACH DO WIELOLETNIEJ PROGNOZY FINANSOWEJ

Lp.	Klasyfikacja budżetowa	Nazwa i cel przedsięwzięcia	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Limity w poszczególnych latach (limity zobowiązań)				
					2024 przewidywane wykonanie	2025	2026	2027	2028
I.	PRZEDSIĘWZIĘCIA, o których mowa w art. 226 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych wydatki bieżące*								
OGÓLEM									
II.	PRZEDSIĘWZIĘCIA, o których mowa w art. 226 ust. 3 i 4 ustawy o finansach publicznych wydatki majątkowe**								
OGÓLEM									

* dotyczy realizowanych i planowanych przedsięwzięć wydatków bieżących

** dotyczy realizowanych i planowanych przedsięwzięć w wydatkach majątkowych (inwestycje i zakupy inwestycyjne)

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024r. poz.609 z póź.zm.) oraz Uchwały Nr VIII/97/2011 Rady Miejskiej w Lubrańcu z dnia 30 listopada 2011 roku w sprawie procedury uchwalenia budżetu gminy, Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych stanowiących załączniki do projektu budżetu, w której rada gminy ustaliła procedury opracowania i uchwalenia budżetu gminy Lubraniec, burmistrz przygotowuje projekt budżetu.

W związku z powyższym Burmistrz Lubrańca podejmuje prace nad projektem budżetu Gminy Lubraniec na 2025 rok – celem jego opracowania i uchwalenia przyjmuje metody kalkulacji zawarte w zarządzeniu.

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Stanisław Budzyński